

## Checkliste zur Ausbildung

Doppelqualifikationsmodell Berufliches Gymnasium /  
Berufsausbildung Landwirt / Landwirtin

für den Auszubildenden / die Auszubildende

Diese Checkliste dient zur Kontrolle der Ausbildung und sollte im Berichtsheft abgelegt werden.

	Maßnahme	Datum
1.	Abiturprüfung erfolgreich beendet (Datum des Zeugnisses)	
<b>Anrechnungszeiten und vorgezogene Ausbildungszeiten während der gymnasialen Oberstufe</b>		
1.	Projektbericht im Fach „Praxis“ am Beruflichen Gymnasium verfasst	
2.	Praktikum in landwirtschaftlichen Betrieben in den Schulferien (insg. mindestens 8 Wochen in 3 Schuljahren)	
3.	Praktikumsberichte geschrieben - Tages- oder Wochenberichte - ggf. zusätzlich Erfahrungsbericht oder Leittext	
4.	am Grundlehrgang Tierhaltung im LBZ Echem teilgenommen <input type="checkbox"/> Schwein <input type="checkbox"/> Rind	
5.	ggf. an besonderem Deula-Lehrgang (Grundstufe) teilgenommen	
<b>Zeiten mit Ausbildungsvertrag in anerkannten Ausbildungsbetrieben (mind. 15 Monate)</b>		
1.	Berufsausbildungsvertrag abgeschlossen (zu Ausbildungsbeginn: frühestens nach offizieller Übergabe der Abiturzeugnisse; spätestens am 1. Juli) <u>dabei besonders zu beachten:</u> Sind die rechtlichen Vorgaben zur Betriebszweigwahl erfüllt?	
2.	Berufsausbildungsvertrag eingetragen	
3.	zur Berufsschule angemeldet	

H:\FB33\RODER\Internet\Internet-Dateien\Dateien - Landwirt\Checkliste für Auszubildende Doppelqualifikation.docx; 04.06.2020

	<b>Maßnahme</b>	<b>Datum</b>
4.	Berichtsheft beschafft	
5.	Ausbildungsplan mit dem Ausbilder / der Ausbilderin erstellt und im Berichtsheft abgelegt	
6.	an einer Informationsveranstaltung zur Einführung in die Berichtsheftführung teilgenommen	
7.	am Vertiefungslehrgang Tierhaltung teilgenommen <input type="checkbox"/> Rind <input type="checkbox"/> Schwein <input type="checkbox"/> Geflügel	
8.	zur Zwischenprüfung angemeldet (Anmeldung bis 1. Dezember)	
9.	an der schriftlichen Zwischenprüfung teilgenommen (Februar / März)	
10.	an der betrieblichen Zwischenprüfung teilgenommen (Februar / März)	
11.	am DEULA-Lehrgang teilgenommen‘ (FSt. I bzw. FSt. II; nach Vorgabe der Berufsschule)	
12.	an einer Informationsveranstaltung zur Vorbereitung auf die Abschlussprüfung teilgenommen	
13.	Ausbildungsplan während der Ausbildung mit dem Ausbilder / der Ausbilderin besprochen	
14.	zur Abschlussprüfung angemeldet (Anmeldung bis 15. März)	
15.	Berichtsheft abgegeben (bis 1. April; weitere Vorlage auf Anforderung durch Ausbildungsberater)	
16.	am Schultag „Integrierter Pflanzenschutz“ teilgenommen	
17.	an der schriftlichen Abschlussprüfung teilgenommen (Mitte Juni)	
18.	an der betrieblichen Abschlussprüfung teilgenommen (Ende September)	
19.	Sonstiges: _____	
20.	an der Freisprechungsfeier teilgenommen	